



## **GESTIONNAIRE ADV H/F**

PME d'une centaine de collaborateurs en France (dont le siège est au Creusot, 71) BSE est un des leaders français proposant des solutions électroniques globales, spécialiste de la conception et fabrication de cartes et équipements électroniques, dans des secteurs d'activités très variés.

Dans le cadre de notre développement, nous recherchons un/une Gestionnaire ADV H/F.

Rattaché(e) au Responsable Supply Chain, vos missions principales consistent à prendre en charge l'ensemble de la relation client, depuis les besoins prévisionnels, jusqu'à la livraison et facturation des commandes et mettre tout en œuvre avec les services internes (commerce, méthodes, planification, achats, production, expédition) pour la bonne exécution des commandes et la satisfaction clients.

- Effectuer la revue de commande :
  - o Réceptionner les commandes fermes acceptées par le service commercial.
  - o Réaliser la revue de contrat (contrôle du tarif, taille de lot, indice, etc.).
  - o Enregistrer les commandes.
  - o Soumettre la faisabilité avec l'aide de la planification, les achats, les appros.
  - o Transmettre un accusé de réception au client.
  - o Dans le cas de modifications techniques, transmettre au chargé d'affaires l'état des commandes et des stocks en cours.
- Suivre les prévisions, saisir et mettre à jour les commandes.
- Surveiller la faisabilité des prévisions dans le temps, en collaboration avec la planification.
- Mettre en application les contrats logistiques préalablement établis entre le service commercial et le client.
- Surveiller les délais de fabrication et informer régulièrement le client.
- Gérer les composants fournis par le client et informer la planification.
- Planifier les expéditions.
- Emettre les factures et les avoirs, dont ceux consécutifs à des retours clients (pilotés par la qualité).
- Prendre en compte les ordres de modifications techniques du client acceptés par le service commercial (pilotés par les chargés d'affaires).
- Traiter les litiges éventuels liés aux commandes clients (transport, retard, quantités, prix).
- Être en support de la comptabilité dans les recouvrements clients.
- Gérer avec le client les produits en fin de vie (stocks matières, produits finis) et les excédents liés aux modifications des produits.
- Planifier et ordonnancer les ordres de fabrication dans l'atelier
- Suivi, ajustement et modification du planning de production en fonction des aléas
- Coordination et négociation avec les différents services (Production, ADV, Approvisionnement, qualité, Méthodes, ....)



### **Profil**

- ✓ De formation supérieure BAC+2 et plus, vous justifiez au minimum de 5 ans d'expérience en Supply chain et en milieu industriel, idéalement dans l'électronique,
- ✓ Vous avez eu une approche opérationnelle des volets planification – ordonnancement dans de précédentes expériences,
- ✓ Force de propositions, créativité, ouverture d'esprit et une grande implication pour accompagner le changement
- ✓ Vous maîtrisez l'ensemble des outils bureautiques et l'environnement ERP.
- ✓ Vous êtes idéalement capable de communiquer en anglais.

### **Savoir-faire et savoir-être :**

- ✓ Excellent relationnel
- ✓ Esprit d'équipe
- ✓ Bonne communication
- ✓ Ecoute client
- ✓ Rigueur

### **Contrat et avantages :**

- ✓ Type de contrat : CDI
- ✓ Temps plein
- ✓ Convention collective nationale de la métallurgie
- ✓ Titres restaurants à hauteur de 8 € par jour travaillé incluant une pause déjeuner avec prise en charge de l'employeur à hauteur de 4,50 € / titre.

**Pour toute candidature, adresser ou remettre LETTRE DE MOTIVATION + CV à Sophie DROUHIN**

[s-drouhin@bse-electronic.com](mailto:s-drouhin@bse-electronic.com)

<http://www.bse-electronic.com/>